

公益財団法人

東大阪市産業創造勤労者支援機構常勤嘱託職員 募集要項

1. 募集職種・採用予定人数

- ・ 職種: 共済事業に関する営業業務
- ・ 採用予定人数: 1 名

2. 仕事内容

東大阪市内の中小企業を対象とした福利厚生事業「ゆとりーと共済」に関する営業業務です。

主に以下の業務を行っていただきます。

- ・ 企業・店舗への訪問による会員獲得活動
- ・ 特約店の新規加入促進
- ・ 既存会員・特約店へのフォロー対応 など

3. 応募資格

- ・ 年齢: 不問
- ・ 学歴: 高校卒業以上
- ・ 経験: 外勤を含む営業業務の知識・経験をお持ちの方
- ・ スキル: パソコンの基本操作(Word・Excel・メール)
- ・ 免許: 普通自動車運転免許(必須)

4. 選考方法

- ・ 面接試験

5. 応募方法

以下の書類を、郵送または事業所所在地へご持参ください。

(様式は問いません)

- ・ 履歴書(顔写真貼付)
- ・ 職務経歴書

<提出先・問い合わせ先>

〒577-0011

大阪府東大阪市荒本北 1-4-17

クリエイションコア東大阪 北館 3 階

公益財団法人 東大阪市産業創造勤労者支援機構

TEL:06-4309-2301 FAX:06-4309-2303

6. 試験日程・選考場所

- ・ 試験日程: 応募書類提出後、面接日時・場所を個別にご連絡します。
- ・ 選考場所: 〒577-0011 大阪府東大阪市荒本北 1-4-1
クリエイションコア東大阪 南館 3 階

7. 雇用条件

- ・ 雇用形態: 常勤嘱託職員
- ・ 正社員登用: なし
- ・ 雇用期間: あり
 - 初回: 採用日～年度末
 - 以降: 4 月より 1 年契約(原則更新)
- ・ 契約更新の上限: 満 65 歳に達する年度まで
- ・ 就労開始予定日: 令和 8 年 4 月 1 日
- ・ 試用期間: なし

8. 給与・手当

- ・ 月給: 182,435 円
- ・ 通勤手当: 上限 55,000 円/月
- ・ その他手当: なし
- ・ 賞与: なし

9. 勤務時間・休日

- ・ 勤務時間: 9:00～17:30
(昼休み: 原則 12:00～12:45
※昼休み対応業務のため、時間帯が前後する場合があります)
- ・ 勤務日数: 月～金の週 5 日
(週 38 時間 45 分勤務)
- ・ 休日: 土曜日・日曜日・祝日(完全週休 2 日制)
- ・ その他休日: 年未年始(12/29～1/3)
- ・ 休暇:
 - 年次有給休暇(勤務開始 1 か月後から、年度内最大 10 日付与)
 - 夏季休暇(所定期間内に 7 日)など
- ・ 加入保険: 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険

10. 就業場所

〒577-0011
大阪府東大阪市荒本北 1-4-17
クリエイションコア東大阪 北館 3 階
最寄駅: 近鉄けいはんな線「荒本駅」より徒歩 7 分